

Bernard COURBARIAUX s'occupe de la communication auprès des médias, de la SACEM, de la SNSM, des présidents des 4 autres ports.

3 - Révision des Statuts

Martine PUZO va s'en occuper cet été et fera des propositions de mise à jour.

Bernard MOULIN, responsable du planning tracteur, va réviser le paragraphe du Règlement relatif à l'utilisation du tracteur et au planning des mises à l'eau et sorties bateaux de façon à l'intégrer aux Statuts (cf § 4). A ce sujet, le règlement spécifique sera à réviser.

4 - Faut-il planifier des dates pour le tracteur ?

Cette année nous n'avons pas affiché de planning de mises à l'eau, toujours compte-tenu de la COVID-19. Bernard BASSERY a beaucoup été sollicité et a mis la majorité des bateaux à l'eau.

Il est convenu d'établir un planning pour les sorties bateaux et ce, jusqu'en novembre 2020 car il semblerait que la mairie et Véolia vont proposer le décalage de l'occupation des bouées. Le président vérifiera auprès du correspondant du CLUPIPP Bernard KERMABON.

Suggestion pour l'année prochaine :

Bernard MOULIN préparera le planning en fonction des marées. Il l'adressera aux conducteurs du tracteur afin d'y noter leurs jours **d'indisponibilité**. Les demandeurs n'appelleront qu'un seul numéro, celui du référent qui sera chargé de contacter le conducteur du tracteur disponible. Cela permettra d'équilibrer les charges.

5 - Panneau d'affichage libre à remplacer, Mairie ou SONALOM ?

Après contact avec Philippe LE GLEUT, le tableau en bois de couleur bleue situé à côté de la porte du garage et qui a 'vécu' n'appartient pas à la Mairie et la SONALOM peut le remplacer. Les membres du bureau sont d'accord de façon à conserver cet endroit où tout le monde peut y afficher une petite annonce ou de la publicité liée à l'activité nautique. Cependant, il faudra que les annonces soient datées.

Jean-Pierre LE HIR s'occupe de l'achat d'un tableau fermant à clé et l'afficheur devra passer par un adhérent responsable lorsque le local sera ouvert.

6 - questions diverses

- Bernard BASSERY demande s'il est possible d'acheter un carnet et non un calendrier pour le suivi de l'entretien du tracteur. Jean-Pierre LE HIR s'occupe de l'achat du carnet.
- La secrétaire demande au trésorier si le chèque d'acompte envoyé à CHRISTIEN VOYAGES a été débité et si la somme nous avait été créditée comme convenu suite à l'annulation de la sortie MARIE GUERZAILLE.
Le trésorier confirme que le chèque a bien été débité mais nous n'avons pas reçu le remboursement. La secrétaire va recontacter CHRISTIEN VOYAGES.
- Françoise DINE par mail pense qu'il serait judicieux de demander à la Mairie d'installer un défibrillateur automatique sur ou à proximité du local de la SONALOM, car à proximité de la plage et de la cale. La SNSM n'est présente que 2 mois par an alors que les activités nautiques / aquatiques / balnéaires durent beaucoup plus longtemps et la population pratiquant ces activités hors juillet Août n'est pas toute jeune !. Les membres du bureau sont d'accord sur cette proposition. Le président va en faire la demande à la mairie.

- Marlène BASSERY informe qu'elle a apporté un petit coffre en fer destiné à être fixé sur le tracteur pour y ranger les documents, les outils... qui seraient à l'abri en cas de pluie.
- Marlene BASSERY informe le bureau que le blockhaus a été « visité » pendant le confinement et que la porte du local mis à disposition de la SONALOM par la Mairie a été forcée au pied de biche, le verrou trouvé par terre. Le local est en désordre. Nous irons vérifier si rien ne manque.
- Le lien pour accéder à notre page Face book est :
<https://www.facebook.com/Sonalom-206531383168518/>

7 - Date de la prochaine réunion du Conseil d'Administration

Prochaine réunion du Conseil d'Administration le 06 juillet 2020 à 17 h 00.

LA SECRETAIRE
Marlène BASSERY

LE PRESIDENT
Bernard COURBARIAUX

